

Mandátní smlouva

uzavřená dle ustanovení § 566 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník,
ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ustanoveními zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách

Strany smlouvy

Mandant:**Jihočeský vědeckotechnický park, a.s.**

se sídlem U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice

IČ: 280 80 581

bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s., pobočka České Budějovice, č. ú.: 220255849/0300

jednatel Ing. František Štangle, předsedou představenstva a Ing. Jaromírem Slívou, členem představenstva

kontaktní osoba: ředitel JVTP, a.s. Mgr. František Mičák

a

Mandatář:**Mauring spol. s r.o.**

se sídlem: Plavská 2166/3, 370 01 České Budějovice

IČ: 251 66 514

zastoupený ve věcech smluvních: Michalem Frčkem

osoba oprávněná k jednání ve věcech technických: Ing. Jiří Krtilka, Jan Šindelář

Případné další osoby oprávněné jednat za mandataře ve věcech technických budou dohodnuty před zahájením
činnosti mandataře dle této smlouvy.

(Mandant a mandatář dále též označovány společně jako „strany této smlouvy“ nebo „smluvní strany“).

Článek 1

- 1.1 Strany této smlouvy se na základě úplného a vzájemného konsensu o všech níže uvedených ustanoveních dohodly na této mandátní smlouvě, která se řídí, pokud v ní není uvedeno jinak, ustanovením Obchodního zákoníku ve znění pozdějších předpisů.

Článek 2 Předmět plnění

- 2.1 Mandatář se zavazuje, že na základě zmocnění mandanta obstará pro mandanta následující záležitost, a to, že bude zajišťovat jménem a na účet mandanta na akci – veřejnou zakázku

„Výkon TDI a koordinátora BOZP při realizaci projektu Rozvoj JVTP Etapa IIA“

Přesný rozsah plnění mandataře je vymezen přílohou č. 2 této smlouvy.

- 2.2 Předmětem této smlouvy je

výkon technického dozoru a inženýrské činnosti při realizaci a v záruční době projektu „Rozvoj JVTP Etapa IIA“ (dále též „stavby“),

který je realizován v rámci projektu „Rozvoj JVTP Etapa IIA“, financovaného z operačního programu Podnikání a inovace (OPPI) č. projektu 5.1 PP04/032. Rozsah stavby, na které bude vykonávána činnost dle této smlouvy, je dán projektem pro odstranění staveb a projektem pro provedení stavby, který vypracovala firma IKP Consulting Engineers, s.r.o., zak. č. 111760, (dále též „projektová dokumentace“).

Článek 3

Povinnosti mandatáře v souvislosti se zařizováním záležitosti

- 3.1 Mandatář je při zařizování záležitosti v obsahu a rozsahu výkonu dle článku 3 povinen:
- postupovat s náležitou odbornou péčí,
 - vykonávat činnost dle ustanovení čl. 2 této smlouvy v souladu s pokyny mandanta, a to v souladu s účelem, kterého má být zařízením záležitosti dosaženo.
 - oznámí mandantovi všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů mandanta; nedojde-li ke změně pokynů na základě sdělení mandanta, postupuje mandatář podle původních pokynů mandanta a to tak, aby bylo možno zařídit záležitost a dosáhnout účelu této smlouvy.
- 3.2 Zjistí-li mandatář, že pokyny mandanta jsou při plnění předmětu této smlouvy nevhodné či neúčelné, je povinen na toto mandanta upozornit. Bude-li v tomto případě mandant na zařízení záležitosti dle svých pokynů trvat, má mandatář povinnost:
- ve vyřizování záležitosti pokračovat dle původních pokynů mandanta, přičemž s ohledem na druh nevhodnosti pokynů mandanta se v odpovídajícím poměru zproštuje odpovědnosti za úspěch zařízením záležitosti a za vady v jím poskytované službě mandantovi,
 - v případě pokračování v zařizování záležitosti požadovat na mandantovi, aby své setrvání na původních pokynech potvrdil mandatář písemně.
- 3.3 Mandatář je povinen upozornit mandanta na to, že jeho pokyny nebo nové pokyny odporují obecně závazným právním předpisům, a to bezodkladně poté, co danou skutečnost zjistí.
- 3.4 Mandatář je povinen pravidelně informovat písemnou formou mandanta o postupu plnění předmětu této smlouvy, a to nejméně jedenkrát měsíčně.
- 3.5 Mandatář je povinen předat po vyřízení záležitosti bez zbytečného odkladu mandantovi věci, které za něho převzal při vyřizování záležitosti.
- 3.6 Mandatář se zavazuje, že bude na stavbě přítomen denně v rozsahu odpovídajícím potřebám stavby a povinnostem vyplývajícím z této smlouvy a příslušných předpisů.
- 3.7 Mandatář je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- 3.8 Mandatář je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku této smlouvy, minimálně však do roku 2021. Po tuto dobu je mandatář povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.
- 3.9 Mandatář je povinen všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace opatřit vizuální identitou projektů dle Pravidel pro provádění informačních a propagačních opatření (viz příloha č. 4 Příručky). Mandatář prohlašuje, že ke dni nabytí účinnosti této smlouvy je s těmito pravidly seznámen. V případě, že v průběhu plnění této smlouvy dojde ke změně těchto pravidel, je mandant povinen o této skutečnosti mandatáře bezodkladně informovat.
- 3.10 Mandatář se zavazuje nepřijímat jakékoliv odměny či provize v souvislosti s přípravou a realizací stavby mimo odměny mandatáře dle této smlouvy.
- 3.11 Mandatář se dále zavazuje, že po provedení předmětu plnění dle této smlouvy poskytne mandantovi součinnost, aby mandant mohl dostát svým povinnostem dle § 147a ZVZ, zejména mu na jeho žádost poskytne seznam subdodavatelů podílejících se na provádění předmětu plnění.

Článek 4

Oprávněné osoby

- 4.1 Oprávněné osoby, stanovené mandatářem se souhlasem mandanta, jsou povinny zařídit záležitost osobně. Mandatář je oprávněn použít k zařizování záležitosti jiných osob jen po předchozím souhlasu mandanta. Mandatář odpovídá za porušení závazku osoby, s níž uzavřel smlouvu v souvislosti se zařizováním záležitosti.

- 4.2 V případě nezbytné trvalé změny některé oprávněné osoby mandatáře v průběhu stavby je mandatář povinen projednat tuto změnu s mandantem v dostatečném předstihu a zajistit důkladné seznámení nové oprávněné osoby s dosavadním průběhem stavby.
- 4.3 Mandatář se zavazuje, že **osoba technického dozoru**, kterou uvedl ve své nabídce, a kterou prokazoval technické kvalifikační předpoklady ve veřejné zakázce „Výkon TDI a koordinátora BOZP při realizaci projektu Rozvoj JVTP Etapa IIA“, a to

Ing. Jiří Krtička, tel:386 353 203-4, email: krticka@mauring.cz

bude provádět předmět plnění dle této smlouvy. Na tuto osobu se obdobně vztahují rovněž ustanovení čl. 4 odst. 4.1. a 4.2. této smlouvy.

Článek 5 Plná moc

- 5.1 Mandant před zahájením činnosti mandatáře podle této smlouvy udělí mandatáři písemnou plnou moc, která je zapotřebí pro splnění závazku mandatáře.

Článek 6 Povinnosti mandanta

- 6.1 Mandant je povinen předat mandatáři věci a informace, jež jsou nutné k výkonu předmětu plnění této smlouvy.
- 6.2 Mandant je povinen poskytovat mandatáři nezbytnou součinnost, potřebnou pro řádné vyřízení záležitosti, která je předmětem této smlouvy.
- 6.3 Mandant se zavazuje, že se na výzvu mandatáře zúčastní jednání, které svolá mandatář kvůli řešení záležitostí souvisejících s výkonem předmětu plnění dle této smlouvy.

Článek 7 Odměna mandatáře

- 7.1 Mandatář má nárok na odměnu za svou činnost pro mandanta.
- 7.2 Za činnost dle předmětu plnění této smlouvy se mandant zavazuje zaplatit mandatáři odměnu, oboustranně dohodnutou na základě celkové nabídky, která činí:

449 000- Kč bez DPH
94 290- Kč (21%DPH)
543 290- Kč včetně DPH

Sjednaná odměna je stanovena jako **odměna nejvýše přípustná** a zahrnuje veškeré náklady mandatáře vynaložené v souvislosti s plněním záležitosti dle této smlouvy. Lze ji upravit pouze na základě změny zákonné sazby DPH či na základě písemného dodatku odsouhlaseného oběma smluvními stranami.

- 7.3 Odměna dle čl. 7.2 bude mandatářem fakturována a mandantem proplácena měsíčně v poměrné výši, která se rovná poměru odsouhlasené fakturace zhotovitele stavby za příslušný měsíc k ceně stavby, a to až do výše odpovídající 90% celkové odměny, pokud se strany nedohodnou jinak. Zbývajících 10% celkové odměny bude fakturováno až po nabytí právní moci kolaudačního souhlasu respektive dnem odstranění vad a nedodělků uvedených příp. v kolaudačním souhlasu (vždy k datu, které nastane později). Jednotlivé měsíční platby budou vždy hrazeny tak, že každá jednotlivá částka odpovídající odměně za daný měsíc bude uhrazena mandantem na základě faktury – daňového dokladu vystaveného mandatářem. Splatnost této faktury je stanovena do 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení mandantovi.

V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v bodě 7.4 této smlouvy, bude mandantem vrácena k opravení bez proplacení. V takovém případě lhůta splatnosti počíná běžet znovu ode dne doručení opravené či nově vyhotovené faktury.

- 7.4 Faktury musí obsahovat údaje účetního dokladu, jakož i všechny náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty.
- 7.5 Bude-li tato smlouva ukončena před provedením celého předmětu plnění dle této smlouvy, má mandatář nárok na úhradu přiměřené části úplaty za skutečně provedené služby dle této smlouvy.

Článek 8 Platnost, účinnost, trvání smlouvy

- 8.1 Termín zahájení plnění dle této smlouvy: den podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.
- 8.2 Termín ukončení plnění dle této smlouvy: datum uplynutí záruční doby díla dle smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby.
- 8.3 Dojde-li v průběhu realizace stavby k přerušení stavební činnosti, po tuto dobu může být omezeno nebo úplně pozastaveno i provádění technického dozoru mandatářem.

Článek 9 Odstoupení od smlouvy

- 9.1 Kterákoli ze smluvních stran může od této smlouvy odstoupit pouze z důvodů vyplývajících ze zákona nebo sjednaných v této smlouvě.

Za důvody sjednané v této smlouvě jsou považovány:

- neodstranění vad či nedodělků mandatářem, pokud tyto vady či nedodělky by mohly mít za následek přerušení nebo zastavení průběhu stavby
- bude-li předmět plnění dle této smlouvy proveden s vadami bránícími jeho řádnému užívání, příp. s vadami neodstranitelnými
- bude-li pozastaveno nebo ukončeno poskytování finančních prostředků určených v rámci OPPI
- na majetek mandatáře byl podán návrh na prohlášení konkurzu či podán návrh na vyrovnání ve smyslu ustanovení zákona č. 182/2006 Sb. o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon)
- mandatář převedl podnik či jeho část, jehož součástí jsou oprávnění a závazky z této smlouvy na třetí osobu
- mandatář postupoval v rozporu s čl. 3 odst. 3.10 této smlouvy.

- 9.2 Mandant je oprávněn odstoupit od této smlouvy také v případě, kdy vyjde najevo, že mandatář uvedl v rámci zadávacího řízení Veřejné zakázky nepravdivé či zkrácené informace, které by měly zřejmý vliv na výběr mandatáře pro uzavření této smlouvy.

Článek 10 Pojištění

- 10.1 Mandatář má sjednanou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou mandatářem třetí osobě min. ve výši odpovídající pojistné částce 10 mil. Kč. Ověřená kopie této pojistné smlouvy je přílohou č. 1 této smlouvy. Mandatář prohlašuje, že bude toto pojištění udržovat v platnosti po celou dobu vyřizování záležitosti pro mandanta dle této smlouvy.

Článek 11 Odpovědnost za škody a záruka

- 11.1 Mandatář je odpovědný za škody, které vzniknou mandantovi v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy.
- 11.2 Mandatář prohlašuje a zaručuje, že předmět plnění jím poskytovaný/prováděný bude mít vlastnosti a bude prováděn dle této smlouvy a dále bude mít vlastnosti a bude prováděn dle souvisejících právních předpisů, technických a jiných norem, předpisů a rozhodnutí, které se k předmětu plnění dle této smlouvy vztahují; jinak vlastnosti obvyklé, vyplývající z účelu předmětu plnění. Jestliže nemá předmět plnění výše uvedené vlastnosti resp. není prováděn jak je shora uvedeno, má vady.

- 11.3. Mandatář poskytuje za předmět plnění záruku v délce 24 měsíců. Záruční doba týkající se předmětu plnění dle této smlouvy počíná běžet dnem ukončení předmětu plnění dle této smlouvy. Od oznámení vady do jejího odstranění záruční doba neběží. Vady, které mandant zjistil a které reklamoval v záruční době, je mandatář povinen bez zbytečného odkladu bezplatně odstranit.
- 11.4 Mandant je povinen zjištěné vady neprodleně oznámit mandatáři písemnou formou. V reklamaci musí být vady popsány. Mandatář bezodkladně navrhne a projedná s mandantem způsob odstranění vad.

Článek 12

Smluvní pokuty, náhrady škod

- 12.1 Nebude-li dodržen termín dokončení stavby z důvodu na straně mandatáře, uhradí mandatář sankci ve výši 0,1 % z celkové ceny plnění včetně DPH dle této smlouvy za každý den prodlení.
- 12.2 Pokud mandatář neplní předmět smlouvy dle přílohy č. 2 či příslušných právních předpisů, zavazuje se mandantovi uhradit sankci ve výši 20 000 Kč za každé pochybení, a to i opakovaně.
- 12.3 Za zpoždění při úhradě faktur se mandant zavazuje uhradit mandatáři sankci ve výši 0,1 % z fakturované částky za každý den prodlení. Smluvní strany se dohodly, že v případě pozdržení dotace poskytovatelem v rámci OPPI k úhradě odměny mandatáře, není mandant v prodlení s úhradou odměny mandatáře; v takovém případě není mandatář oprávněn požadovat smluvní pokutu dle tohoto odstavce.
- 12.4 Pokud mandatář poruší ustanovení čl. 3 odst. 3.10 této smlouvy, zavazuje se uhradit mandantovi smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každý takový případ porušení této smlouvy.
- 12.5 Smluvní pokuta je splatná do třiceti dní od data, kdy byla povinné straně doručena písemná výzva k jejímu zaplacení ze strany oprávněné strany, a to na účet oprávněné strany uvedený v písemné výzvě. Smluvní pokutu sjednanou dle této smlouvy uhradí povinná strana oprávněné nezávisle na tom zda, resp. v jaké výši vznikne oprávněné straně v této souvislosti škoda, kterou lze vymáhat samostatně.

Článek 13

Závěrečná ustanovení


- 13.1 Smluvní strany nejsou oprávněny postoupit resp. převést práva a povinnosti z této smlouvy na třetí osobu bez písemného souhlasu druhé smluvní strany.
- 13.2 Záhlaví a nadpisy článků v této smlouvě se uvádějí pouze pro přehlednost a neslouží v žádném ohledu k výkladu pojmů a ustanovení této smlouvy.
- 13.3 Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze číslovanými dodatky v písemné formě podepsanými oběma smluvními stranami.
- 13.4 Veškerá korespondence, oznámení, žádosti, záznamy a jiné dokumenty vzniklé na základě smlouvy mezi smluvními stranami budou vyhotoveny v jazyce českém. Všechna oznámení, žádosti a jiná spojení, jejichž provedení se ve smyslu této smlouvy očekává, musí být druhé smluvní straně doručena písemnou formou, osobně nebo doporučeně na adresy uvedené v této smlouvě. Jakákoliv písemnost odeslaná ve smyslu ustanovení tohoto odstavce se považuje v pochybnostech za doručenu třetí den po řádném převzetí písemnosti poštou podle tohoto odstavce či oproti potvrzení osobního doručení a pokud je potvrzena odesláním doporučeného dopisu ve lhůtě výše uvedené. Každá smluvní strana je povinna písemně oznámit druhé straně změnu své doručovací adresy, alespoň deset (10) dní předem ve smyslu ustanovení tohoto odstavce.
- 13.5 V případě vzniku jakéhokoli sporu vyplývajícího z uzavření, platnosti a provádění této smlouvy jsou smluvní strany povinny jednat o jeho vyřešení a snažit se ho urovnat cestou jednání a na základě dohody. V případě, že se smluvními stranám ani po vynaložení potřebného úsilí nepodaří vyřešit spor podle tohoto článku, bude rozhodnut věcně a místně příslušným českým soudem.
- 13.6 Tato smlouva se řídí a bude vykládána v souladu s právním řádem České republiky.
- 13.7 Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž mandant obdrží dva stejnopisy smlouvy a mandatář dva.

13.8 Součástí smlouvy je

příloha č. 1 – Originál či ověřená kopie pojistné smlouvy mandatáře /bude přiloženo vybraným uchazečem při podpisu této smlouvy/
příloha č. 2 – Obsah a rozsah výkonů mandatáře – TDI

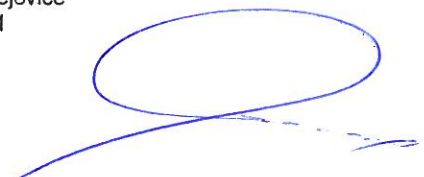
Jihočeský vědeckotechnický park, a.s.
U Zimního stadionu 1952/ 2
370 06 České Budějovice
IČ: 280 80 581

Mandant:


.....
Ing. František Štangel
předseda představenstva

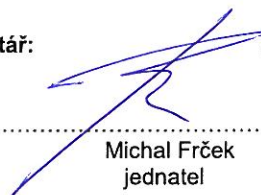
- 5 -03- 2013

v Českých Budějovicích, dne.....


.....

Ing. Jaromír Sliva
člen představenstva

Mandatář:


.....

Michal Frček
jednatel

 MAURING spol. s r.o.
Plavská 2166/3
370 01 České Budějovice
Tel.: 386 353 203-4 111

28 -02- 2013

v Českých Budějovicích, dne.....

OBSAH A ROZSAH VÝKONŮ MANDATÁŘE

Výkon stálého TDI v rozsahu:

- prohlídka místa stavby
- fotodokumentace objektů a prostoru stavby před zahájením prací
- účast na technických radách přípravy stavby spolu se stavebníkem, zhotovitelem
- seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje demolice stávajícího objektu, realizace stavby, obzvláště s projektovou dokumentací, s obsahem smluv a s obsahem stavebních povolení
- protokolární odevzdání staveniště zhotoviteli stavby, včetně pořízení zápisu do stavebního deníku
- protokolární odevzdání základního směrového a výškového vytýčení
- odpovědnost za dodržení podmínek pravomocných rozhodnutí orgánů státní správy a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby
- kontrola doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokončených částí stavby
- technické projednání případných dodatků a změn projektu, příprava podkladů pro rozhodnutí investora
- povinnost o všech závažných okolnostech v průběhu stavby informovat investora – mandanta
- zajišťování objektivních údajů o technickém stavu sousedních objektů a inženýrských sítí, které by mohly být dotčeny prováděnou stavbou, včetně pořízení potřebné dokumentace
- kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání k úhradě
- kontrola těch částí stavby, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku (dále jen SD)
- kontrola provádění všech předepsaných a dohodnutých zkoušek, kontrola jejich souladu s projektovými předpoklady, zápis výsledků zkoušek do SD
- spolupráce s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dozor stavby
- spolupráce se subjektem provádějícím činnost koordinátora BOZP
- kontrola vedení stavebního deníku a montážních deníků v souladu s podmínkami SOD, zápisy do SD
- kontrola postupu prací podle harmonogramu stavby a ustanoveními smluv, upozornění zhotovitele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro případné uplatnění sankcí dle uzavřené smlouvy o dílo se zhotovitelem
- kontrola řádného uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí
- hlášení archeologických nálezů
- kontrola dodržování podmínek ochrany životního prostředí před škodlivými účinky stavby
- příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby a účast na jednání o odevzdání a převzetí stavby nebo jejích částí
- kontrola úplnosti a správnosti dokladů doložených zhotovitelem k odevzdání a převzetí dokončené stavby
- kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při převzetí stavby v dohodnutých termínech
- zajištění kolaudačních řízení stavby včetně jejich organizace (včetně zajištění všech potřebných podkladů)
- kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem po ukončení stavby
- fotodokumentace průběhu stavby včetně dokumentace zakrývaných částí stavby, vedení instalací, detailů řešení apod.
- organizace a řízení kontrolních dní stavby včetně distribuce pozvánek, zápisů (min 1x za 7 dní)
- poskytování pravidelných písemných informací mandantovi o aktuálním stavu stavby formou týdenního vyhodnocení
- výkon TDI pro dodávku a montáž interiéru a orientačního systému
- výkon technického dozoru při realizaci interiérového vybavení stavby
- spolupráce se stavebníkem při zajištění přímých dodávek investora a přístrojového vybavení, koordinace se stavbou
- spolupráce se stavebníkem při uvádění stavby do provozu
- spolupráce se stavebníkem při kontrole dodržování podmínek programu OPPI po celou dobu stavby
- spolupráce s pracovníky projektového týmu OPPI
- spolupráce s dotčenými orgány státní správa a samosprávy v celém průběhu realizace
- po dobu záruční lhůty dle SOD se zhotovitelem spolupráce se stavebníkem a uživatelem při uplatňování reklamací vad v záruce stavby, kontrola provedení oprav vad v záruce, příprava podkladů pro uplatnění sankcí stavebníkem za neplnění záručních podmínek zhotovitelem stavby
- administrace agendy vad v záruce díla



Pojistná smlouva

č. 5309028882

pro pojištění podnikatelských rizik "TREND "

Kooperativa, pojišťovna, a.s.

se sídlem Templová 747, 110 01 Praha 1, Česká republika

IČ: 47116617

(dále jen "pojistitel ")

a

MAURING spol. s r.o.

Zastupuje:

Michal Frček, jednatel

IČ: 25166514

se sídlem : Čechova 20, č. or. 278, 370 01 České Budějovice, Česká republika

Korespondenční adresa: KRÉDO - CB s.r.o., Resslova 23, 37004 České Budějovice, Česká republika

(dále jen "pojistník ")

uzavírají

prostřednictvím makléřské firmy

KRÉDO - CB s.r.o.

podle zákona č. 37/2004 Sb., o pojistné smlouvě, v platném znění, tuto pojistnou smlouvu (dále jen "smlouva"), která spolu s pojistnými podmínkami pojistitele uvedenými v článku I. této smlouvy a přílohami této smlouvy tvoří nedílný celek.

ČLÁNEK I.
Úvodní ustanovení

1. Pojistník je pro účely této smlouvy zároveň pojištěným.
2. **Předmět činnosti pojištěného :**
Předmět činnosti pojištěného ke dni uzavření této smlouvy je uveden v následujících příložených dokumentech: výpisu z obchodního rejstříku pod č. j. 16753/2006.
3. **Pro pojištění sjednané touto smlouvou platí zákon o pojistné smlouvě a ostatní obecně závazné právní předpisy v platném znění, ustanovení pojistné smlouvy a následující pojistné podmínky:**
 - P - 100/05 - Všeobecné pojistné podmínky pro pojištění majetku a odpovědnosti
 - P - 150/05 - Zvláštní pojistné podmínky pro živelní pojištění
 - P - 200/05 - Zvláštní pojistné podmínky pro pojištění pro případ odcizení
 - P - 250/05 - Zvláštní pojistné podmínky pro pojištění skel
 - P - 600/05 - Zvláštní pojistné podmínky pro pojištění odpovědnosti za škodu
 - P - 500/05 - Dodatečné pojistné podmínky pro produkt TREND
4. **Doba trvání pojištění**
Počátek pojištění: 25.10.2006

Pojištění se sjednává na dobu neurčitou.
5. Dnem předcházejícím počátku pojištění podle této smlouvy zaniká v plném rozsahu pojištění podle pojistné smlouvy č. 8602067950. Na úhradu dlužného pojistného bude zaslána klientovi složenka.

ČLÁNEK II. Pojištění majetku na místě pojištění

Místo pojištění č.1 - Čechova, č.p. 20, č.or. 278, 370 01 České Budějovice

Povodňová zóna: III.

Na místě pojištění č.1 se v posledních 20 letech vyskytla povodeň nebo záplava jednou.

Klasifikace rizika: 3 - střední.

1. ŽIVELNÍ POJIŠTĚNÍ

1.1 **Sjednává se pojištění budov vlastních.**

Popis předmětu: **administrativní budova, garáž a sklad**

Pojištění se sjednává na novou cenu.

Pojištění se sjednává v rozsahu "sdružený živel".

Pojistná částka: 6 000 000 Kč.

Pojištění se sjednává se spoluúčastí ve výši 1 000 Kč.

1.2 **Sjednává se pojištění souboru ostatních staveb vlastních.**

Popis předmětu: **zpevněné plochy, oplocení včetně kovaných pojízdných vrat**

Pojištění se sjednává na novou cenu.

Pojištění se sjednává v rozsahu "sdružený živel".

Pojistná částka: 2 200 000 Kč.

Pojištění se sjednává se spoluúčastí ve výši 1 000 Kč.

1.3 **Sjednává se pojištění souboru ostatních vlastních věcí movitých.**

Pojištění se sjednává na novou cenu.

Pojištění se sjednává v rozsahu "sdružený živel".

Pojistná částka: 2 000 000 Kč.

Pojištění se sjednává se spoluúčastí ve výši 1 000 Kč.

1.4 **Sjednává se pojištění souboru vlastních písemností.**

Popis předmětu: **Windows, Office, grafické programy**

Pojištění se sjednává v rozsahu "sdružený živel".

Pojištění se sjednává na první riziko.

Limit pojistného plnění: 500 000 Kč.

Pojištění se sjednává se spoluúčastí ve výši 1 000 Kč.

2. POJIŠTĚNÍ PRO PŘÍPAD ODCIZENÍ

Sjednává se základní pojištění v rozsahu "odcizení".

2.1 **Sjednává se pojištění budov vlastních.**

Popis předmětu: **administrativní budova, garáž a sklad**

Pojištění se sjednává na novou cenu.

Pojištění se sjednává na první riziko.

Limit pojistného plnění: 50 000 Kč.

Pojištění se sjednává se spoluúčastí ve výši 1 000 Kč.

2.2 **Sjednává se pojištění souboru ostatních vlastních věcí movitých.**

Pojištění se sjednává na novou cenu.

Pojistná částka: 2 000 000 Kč.

Pojištění se sjednává se spoluúčastí ve výši 1 000 Kč.

2.3 **Sjednává se pojištění souboru vlastních cenností.**

Pojištění se sjednává na první riziko.
 Limit pojistného plnění: 50 000 Kč.
 Pojištění se sjednává se spoluúčastí ve výši 1 000 Kč.

2.4 Sjednává se pojištění souboru vlastních písemností.

Popis předmětu: **Windows, Office, grafické programy**
 Pojištění se sjednává na první riziko.
 Limit pojistného plnění: 500 000 Kč.
 Pojištění se sjednává se spoluúčastí ve výši 1 000 Kč.

3. POJIŠTĚNÍ PRO PŘÍPAD VANDALISMU

3.1 Sjednává se pojištění budov vlastních.

Popis předmětu: **administrativní budova, garáž a sklad**
 Pojištění se sjednává na novou cenu.
 Pojištění se sjednává na první riziko.
 Limit pojistného plnění: 50 000 Kč.
 Pojištění se sjednává se spoluúčastí ve výši 10% min. 1 000 Kč.

4. POJIŠTĚNÍ SKLA

4.1 Sjednává se pojištění souboru vlastních skel.

Popis: **soubor skel**
 Pojištění se sjednává na první riziko.
 Limit pojistného plnění: 10 000 Kč.
 Pojištění se sjednává se spoluúčastí ve výši 1 000 Kč.

Bude-li pojištěné sklo rozbito v přímé souvislosti s odcizením věcí pojištěných pro případ odcizení, neuplatní pojistitel spoluúčast sjednanou k pojištění skla.

Zvláštní smluvní ujednání vztahující se k plnění pojistitele.

Limit plnění pro místo pojištění č.1 pro případ povodně nebo záplavy: 5 000 000 Kč.

Spoluúčast pro případ povodně v místě pojištění: 5% minimálně však 25 000 Kč.

Místo pojištění č.2 - Zborovská, č.p. 27, č.or. 716, 150 00 Praha 5

Povodňová zóna: II.

Na místě pojištění č.2 se v posledních 20 letech nevyskytla povodeň nebo záplava ani jednou.

Klasifikace rizika: 2 - zvýšené.

1. ŽIVELNÍ POJIŠTĚNÍ

1.1 Sjednává se pojištění souboru ostatních vlastních věcí movitých.

Pojištění se sjednává na novou cenu.
 Pojištění se sjednává v rozsahu "sdružený živel".
 Pojistná částka: 400 000 Kč.
 Pojištění se sjednává se spoluúčastí ve výši 1 000 Kč.

1.2 Sjednává se pojištění souboru vlastních písemností.

Popis předmětu: **Windows, Office, grafické programy**
 Pojištění se sjednává v rozsahu "sdružený živel".
 Pojištění se sjednává na první riziko.

Limit pojistného plnění: 100 000 Kč.
Pojištění se sjednává se spoluúčastí ve výši 1 000 Kč.

2. POJIŠTĚNÍ PRO PŘÍPAD ODCIZENÍ

Sjednává se základní pojištění v rozsahu "odcizení".

2.1 **Sjednává se pojištění souboru ostatních vlastních věcí movitých.**

Pojištění se sjednává na novou cenu.
Pojistná částka: 400 000 Kč.
Pojištění se sjednává se spoluúčastí ve výši 1 000 Kč.

2.2 **Sjednává se pojištění souboru vlastních cenností.**

Pojištění se sjednává na první riziko.
Limit pojistného plnění: 50 000 Kč.
Pojištění se sjednává se spoluúčastí ve výši 1 000 Kč.

2.3 **Sjednává se pojištění souboru vlastních písemností.**

Popis předmětu: **Windows, Office, grafické programy**
Pojištění se sjednává na první riziko.
Limit pojistného plnění: 100 000 Kč.
Pojištění se sjednává se spoluúčastí ve výši 1 000 Kč.

Zvláštní smluvní ujednání vztahující se k plnění pojistitele.

Limit plnění pro místo pojištění č.2 pro případ povodně nebo záplavy: 500 000 Kč.

Spoluúčast pro případ povodně v místě pojištění: 5% minimálně však 25 000 Kč.

ČLÁNEK III.

Další druhy pojištění

1. POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI ZA ŠKODU

1.1 Základní pojištění

Sjednává se pojištění obecné odpovědnosti.

Pojištění se vztahuje na pojistné události, při nichž nastane škoda na území České republiky.

Limit pojistného plnění: 10 000 000 Kč.
Pojištění se sjednává se spoluúčastí 1 000 Kč.

ČLÁNEK IV.

Zvláštní údaje a ujednání

Pojistník prohlašuje, že uzavřel s pojišťovacím makléřem KRÉDO - CB s.r.o. smlouvu na jejímž základě pojišťovací makléř vykonává zprostředkovatelskou činnost v pojišťovnictví pro pojistníka, a to v rozsahu této smlouvy.

Smluvní strany se dohodly, že veškeré písemnosti mající vztah k pojištění sjednaného touto pojistnou smlouvou doručované pojistitelem pojistníkovi nebo pojištěnému se považují za doručené pojistníkovi nebo pojištěnému doručením pojišťovacímu makléři. Odchylně od čl. V. VPP P - 100/05 se pro tento případ „adresátem“ rozumí pojišťovací makléř. Dále se smluvní strany dohodly, že veškeré písemnosti mající vztah k pojištění sjednanému touto pojistnou smlouvou doručované pojišťovacím makléřem za pojistníka nebo pojištěného pojistiteli, se považují za doručené pojistiteli od pojistníka nebo pojištěného.

Zvláštní smluvní ujednání
vztahující se k plnění pojistitele

Celkový limit plnění za pojistnou smlouvu pro případ povodně nebo záplavy činí 5 500 000 Kč.

Zvláštní smluvní ujednání

"Dnem předcházejícím dni pojištění podle této pojistné smlouvy zaniká v plném rozsahu pojištění podle pojistné smlouvy č. 8602067950 (610015799)."

Na doplatek dlužného pojistného bude zaslána složenko na úhradu.

Zvláštní smluvní ujednání

Odchylně od článku V., odst. 1), písm. a) ZPP P-200/05 se pojištění vztahuje i na škody způsobené malbami, nástřiky nebo polepením vnějších částí budovy nebo stavby, a to s max. limitem pojistného plnění ve výši 10 000,- Kč.

ČLÁNEK V.
Údaje o pojistném

1. **Pojistné :**

Živelní pojištění

Roční pojistné 52 458 Kč

Pojištění pro případ odcizení

Roční pojistné 32 004 Kč

Pojištění pro případ vandalismu

Roční pojistné 1 320 Kč

Pojištění skla

Roční pojistné 690 Kč

Pojištění odpovědnosti za škodu - základní

Roční pojistné 28 884 Kč

Celkové roční pojistné před slevou 115 356 Kč

Sjednává se běžné pojistné s pojistným obdobím 3 měsíce.

Obchodní sleva 30 %

Slevy celkem 30 %

Celkové roční pojistné po slevě 80 748 Kč

Pojistné za pojistné období 20 187 Kč

2. Pojistné za pojistné období je splatné vždy:
k 25.10.
k 25.1.
k 25.4.
k 25.7.
každého roku převodním příkazem s připomenutím platby na účet pojistitele.
Peněžní ústav: Česká spořitelna a.s.
Číslo účtu: 220038-50050022
Kód banky: 0800
Konstantní symbol: 3558 Variabilní symbol: 5309028882

ČLÁNEK VI. **Závěrečná ustanovení**

1. Pojistník prohlašuje, že:
- a) věci nebo činnosti uvedené v této pojistné smlouvě nejsou pojištěny proti stejným nebezpečím u jiného pojistitele,
 - b) všechny údaje uvedené v této pojistné smlouvě odpovídají skutečnosti a bere na vědomí, že je povinen v průběhu doby trvání pojištění bez zbytečného odkladu oznámit všechny případné změny,
 - c) úplně a pravdivě odpověděl na písemné dotazy pojistitele týkající se sjednávaného pojištění a je si vědom povinnosti v průběhu trvání pojištění bez zbytečného odkladu pojistiteli oznámit všechny případné změny v těchto údajích,
 - d) mu byly oznámeny informace v souladu s ustanovením §65 a násl. zákona č.37/2004 Sb., o pojistné smlouvě, a dále že byl informován o rozsahu a účelu zpracování jeho osobních údajů a o právu přístupu k nim v souladu s ustanovením §11 zákona č.101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů,
 - e) byl před uzavřením pojistné smlouvy seznámen s pojistnými podmínkami pojistitele, které tvoří nedílnou součást této smlouvy.
2. Hlášení škodných událostí.
Vznik škodné události hlásí pojistník bez zbytečného odkladu písemně na adresu:

Kooperativa, pojišťovna, a. s.
CENTRUM ZÁKAZNICKÉ PODPORY
Centrální podatelna
Brněnská 634
664 42 MODŘICE
Mail: podatelna@koop.cz
FAX: 547 212 602 , 547 212 561

3. Smlouva byla vypracována ve 3 stejnopisech.
 Pojistník obdrží 1 stejnopis, pojistitel obdrží 1 stejnopis a pojišťovací makléř obdrží 1 stejnopis.
 Tato smlouva obsahuje 8 stran a přílohy č. 1 - kopie výpisu z OR.

Za pojistníka:

AURING spol. s r.o.
 Čechova 20/278
 370 01 České Budějovice
 IČ: 236 256 203-4

V Č. Budějovicích dne 19.10.2006

Michal Frček, jednatel

Za pojistitele:

ROSTOP
 s.r.o.
 Křižovatka, 370 01 České Budějovice
 IČ: 236 256 203-4

V Č. Budějovicích; dne 19.10.2006

Vukanovičová Gabriela

OVĚŘOVACÍ DOLOŽKA PRO VIDIMACI
 Podle ověřovací knihy Magistrátu města České Budějovice
 poř. č. vidimace 8824/5 tento úplný/a - ~~částecný/á~~
~~ověřovací~~ kopie, obsahující stran souhlasí dopisovně
 s předloženou listinou, z níž byl/a pořízen/a a tato listina je
 prvopisem, ~~ověřenu vidimovanou listinou, listinou, která je~~
~~výstupem z autorizované konverze dokumentů, opisem nebo kopií~~
~~pořízenou ze spisu, stejnopisem písemného vyhotovení rozhodnutí~~
 nebo výroku rozhodnutí, 8
 obsahujícím stran
 listina, z níž je vidimovaná listina pořízena, ~~obsahuje/neobsahuje~~
 viditelný zajišťovací prvek, jenž je součástí obsahu právního významu
 této listiny, např. hologram
 V Českých Budějovicích dne 19.10.2019 Hedvika Eva Měšťanová

